

東京大学大学院工学系研究科
原子力専攻共同利用管理本部

放射線従事者指定依頼書の提出にあたって

1. 記入

放射線従事者指定依頼書の記入に当たっては、指定登録依頼者本人が原則記入して下さい。

尚、放射線被ばく等の個人の放射線管理に関しては、貴大学・貴研究機関等で責任をもって行って頂きます様
よろしく申し上げます。提出書類に不備等があった場合は研究代表者に問い合わせをさせて頂く場合が
ございますので御了承下さい。

詳細な記入方法に当たってはホームページ <http://kaihoken@tokai.t.u-tokyo.ac.jp/>上の

「各書式のダウンロード」より入手できる「記入上の注意事項」を御読み下さい。

2. 放射線業務従事者登録書類提出について

・現在、原子力機構原科研で放射線従事者として指定登録されていない方は実験開始日の2週間前までに

放射線従事者指定依頼書に必要事項を記入し、eメールにて提出して下さい。尚、書類が提出

されない場合は実験を中止させて頂く場合がございますので御了承下さい。

【提出書類】

- ・放射線業務従事者登録依頼書
- ・放射線管理手帳のコピー又は、被ばく歴証明書の原紙
- ・特殊健康診断結果のコピー
- ・既に大学開放研（東京大学大学院工学系研究科原子力専攻）を通して、原子力機構原科研の放射線従事者として指定登録されている方は大学等で特殊健康診断を実施した都度健康診断結果のコピーをeメールにて提出して下さい。

3. 書式等のダウンロード先及び提出先

（書式等のダウンロード先）

東京大学大学院工学系研究科原子力専攻共同利用管理本部ホームページ

<http://kaihoken@tokai.t.u-tokyo.ac.jp>

（提出先）

東京大学大学院工学系研究科原子力専攻共同利用管理本部

e-mail : kaihoken@tokai.t.u-tokyo.ac.jp